

鄂尔多斯市西北能源化工有限责任公司

鄂尔多斯市西北能源化工有限责任公司文件

西北能化生技〔2025〕87号

关于印发《西北能化公司关于开展“岗位安全价值”大讨论活动的实施方案》的通知

各单位：

现将《西北能化公司关于开展“岗位安全价值”大讨论活动的实施方案》印发给你们，请认真遵照执行。

鄂尔多斯市西北能源化工有限责任公司
2025年9月4日

西北能化公司关于开展“岗位安全价值”大讨论活动的实施方案

为深刻认识和充分挖掘各岗位在保障企业安全生产中的核心价值，切实增强全员安全成本意识，牢固树立“安全是最大效益、事故是最大成本”的核心安全价值观，进一步强化全员安全生产责任意识，筑牢安全生产思想根基。经研究决定，在公司开展“岗位安全价值”大讨论活动。现将活动有关安排如下：

一、总体思路

本次活动旨在通过全员参与、深度研讨的方式，引导生产一线岗位员工及管理人员精准算清事故背后的“健康损失、产量损失、声誉损失”三本账，将抽象的安全理念转化为具象的经济价值和切身利益，推动安全理念从“要我安全”到“我要安全、我会安全、我能安全”的根本性转变，最终形成可执行、可考核的《岗位安全价值清单》，为公司高质量发展筑牢安全效益基石。

二、活动主题

算清三本账，渗透价值观：安全是最大效益，事故是最大成本。

三、活动目标

1. 提升认知水平：引导全体员工深刻理解自身岗位在安全生产链条中的重要作用和不可替代的价值，明确“岗岗都是安全岗，

“人人都是安全员”的责任内涵。

2. 强化责任意识：促使员工从“要我安全”向“我要安全”“我会安全”“我能安全”转变，增强履行岗位安全职责的自觉性和主动性。

3. 辨识风险隐患：结合岗位实际，深入讨论、辨识岗位存在的安全风险、操作隐患及管理短板，提出改进建议。

4. 凝聚安全共识：通过广泛讨论，牢固树立“安全是最大效益、事故是最大成本”的核心安全价值观。

5. 促进管理提升：将讨论成果转化成可执行、可考核的《岗位安全价值清单》具体措施，提升企业本质安全水平。

四、活动时间与参与人员

1. 活动时间：2025年9月1日-2025年12月31日

2. 参与人员：生产技术部、设备管理部、调度指挥中心全体员工、班组长及以上管理人员。

五、活动内容与实施步骤

本次活动以生产一线岗位人员为主要载体，形式多样，注重互动与实效，主要包括以下三个阶段：

第一阶段：宣传发动阶段（2025年9月1日-2025年9月15日）

1. 宣传动员：通过公司内网、微信公众号等渠道发布活动通知，宣传活动的目的、意义和具体安排，提高员工的参与积极性。

2. 下发材料：各车间收集整理本车间自公司投产以来的事故

事件、岗位安全责任制、岗位操作规程为员工讨论提供依据。

第二阶段：学习讨论阶段（2025年9月16日-2025年11月30日）本阶段是活动的核心环节，采取以下形式：

1. 部门/班组专题研讨会：以部门、车间、班组为单位，围绕以下议题逐级深入讨论：

（1）我的岗位安全职责是什么？

（2）我的岗位存在哪些主要安全风险和潜在危害？

（3）如何通过我的规范操作预防事故、保障安全？我的岗位安全价值具体体现在哪些方面？

（4）当前在履行安全职责、执行规程方面还存在哪些不足或困难？

（5）对完善本岗位安全措施、改善安全条件、提升安全管理有哪些意见建议？

（6）如何理解安全是最大效益，事故是最大成本？

2. “安全价值”金句大家创

内容：围绕“安全与成本”的关系，组织员工创作简洁、有力、易懂的安全价值金句。例如：“按错一键，损失百万”“一次违章省一秒，一场事故毁一生”等。

形式：在班组讨论会上分享、征集。优秀金句将在公司内网、宣传栏、交接班室等进行展示传播，并标注创作者姓名，形成浓厚的文化氛围。

3. “警钟长鸣” 事故案例警示教育

内容：各车间牵头，针对本公司乃至同行业历年发生的事故案例，特别是本属地、本车间发生过的事故。制作成“典型事故案例”海报，海报内容需包括事件简述（时间、地点、经过）、“三本账”损失核算（健康损失、产量损失、声誉损失等）。

形式：海报张贴于班组园地、公告栏等醒目位置，作为本次大讨论的视觉警示和讨论素材，结合案例进行反思讨论。

总结应用阶段（2025年12月1日—2025年12月31日）

1. 成果总结：各单位严格按照“岗位安全价值”大讨论活动方案要求完成相关工作，对讨论情况进行总结，汇集讨论中形成的《岗位安全价值清单》，形成书面报告报送活动领导小组办公室。由办公室组织相关成员进一步分析讨论，对价值高、效果好的清单内容，进行提炼、升华和推广。

2. 成果应用：将讨论中形成的有效建议纳入安全管理改进计划，完善相关制度和规程；将提炼出的岗位安全价值理念纳入企业安全文化手册，作为新员工入职和日常安全教育的重要内容。

3. 长效机制：将岗位安全价值讨论作为一项常态化工作，定期组织回顾和深化。

六、组织保障

1. 成立活动领导小组：成立以公司主要负责人/总经理任组长，总工程师任副组长，生产技术部、设备管理部、调度指挥中

心及各车间负责人为成员的活动领导小组，负责活动的统筹规划和指导。

2. 设立工作办公室：活动领导小组下设办公室（生产技术部），由生产技术部部长陈四华担任办公室主任，负责活动的相关工作的安排和落实。

3. 明确职责分工：各相关部门、车间负责人为本单位活动第一责任人，负责按要求组织好本单位的讨论活动。

七、工作要求

1. 高度重视，全员参与：各级领导要带头参与讨论，发挥示范作用。确保活动覆盖所有岗位、所有员工，杜绝形式主义。

2. 联系实际，注重实效：讨论要紧扣岗位实际，聚焦具体问题，鼓励讲真话、实话、心里话，力求讨论深入、扎实，取得实际效果。

3. 加强宣传，营造氛围：持续做好活动各阶段的宣传报道，及时分享好的做法和经验，保持活动热度。

4. 做好记录，及时反馈：各单位要做好讨论记录，及时反馈讨论情况和成果，活动办公室要加强督导检查。

附件：西北能化公司“岗位安全价值”清单

附件

西北能化公司“岗位安全价值”清单

单位：

序号	岗位名称	关键行为	规避的核心风险	若不执行可能导致的潜在事故	“三本账”成本估算
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					