

西北能化公司 2025 年度“星级党支部”和 “星级党员”考核办法

为不断提升党支部发挥政治功能和组织功能，充分发挥党支部战斗堡垒作用和党员先锋模范作用，结合公司实际，制订 2025 年度制订“星级党支部”和“星级党员”考核办法，具体如下：

一、“星级党支部”考核办法

（一）星级设定

按五星级、四星级、三星级、二星级和一星级五个等次设置。

（二）考核内容

1. 党建部分（50 分）

（1）保障监督党和国家方针政策的贯彻执行，围绕企业生产经营开展工作，按规定参与部门重大问题的决策，服务改革发展。

（2）班子结构合理、坚强有力，成员素质优良，责任明确，有效实现基层党组织政治功能和服务功能。

（3）带领党员群众团结协作，凝心聚力，圆满完成各项工作任务，党员队伍充满活力。

（4）勤政廉政，真抓实干，作风优良，充分发挥战斗堡垒作用。

（5）严格落实意识形态工作责任制，积极做好宣传思想和意识形态领域风险防范和管控工作。

2. 安全生产部分（30 分）

(1) 杜绝轻伤及以上事故和重大泄漏、火灾、爆炸、中毒事故。

(2) 杜绝全厂性非计划停车。

(3) 杜绝部分装置停车。

(4) 事故隐患整改率为 100%。

(5) 安全教育培训合格率 100%。

(6) 持证上岗率 100%。

(7) 按计划完成产量任务。

3. 经营效益部分（20 分）

(1) 完成各项经营考核指标。

(2) 按照时间节点完成 53 项降本创效举措。

(3) 完成本单位工作任务。

（三）星级划分

五星级：考核得分达到 90-100 分（含 90 分）；

四星级：考核得分达到 85-89 分（含 85 分）；

三星级：考核得分达到 80-84 分（含 80 分）；

二星级：考核得分达到 70-79 分（含 70 分）；

一星级：考核得分在 70 分以下。

五星级党支部不超过党支部总数的 20%，党员受到党政纪处分的党支部不得被评定为三星（含三星）以上等次。

（四）方法步骤

星级党支部的评定由公司党委对照考核细则（具体考核细则

见附件), 结合工作完成情况, 每季度进行一次星级评定。考核采用跟踪考核、随机检查、综合评价相结合的方式, 以询问、调查为主, 查资料为辅, 注重对实效的考核。在听取党支部书记工作汇报的基础上, 采取“听、查、看、访”等方式进行, 并结合平时工作情况, 按照考核细则进行量化打分。

(五) 结果运用

每半年对考核结果进行分类汇总排名, 星级党支部的评定实行每季度一评定一挂星的动态管理模式。在下一次的星级评定中, 升级进位的, 给予加星; 降级退位的, 予以摘星; 年度内没有获得“四星级”以上党支部的, 不得申报各级先进党组织。

(六) 整改提升

按照巩固先进、推动一般、整顿后进的要求, 在“五星”、“四星”党支部中实施“示范”工程, 定期进行交流展示; 在“三星”、“二星”党支部中实施“提升”工程, 查缺补漏, 比学赶超; 在“一星”党支部中实施“整改”工程, 查找问题、立行立改, 被评定为“一星”的党支部, 对党政负责人进行约谈。对连续两次被评为二星级及以下的党支部, 定人定点联系帮扶, 限期整改, 并对党政负责人启动问责。

(七) 工作要求

1. 各党支部书记为第一责任人, 要牢固树立抓好党建是本职、不抓党建是失职、抓不好党建是不称职的责任意识, 严格按照“星级党支部”考核的内容、要求组织实施, 确保取得实效。

2. 实行考核工作责任制，考核部门必须坚持原则、公平公正、深入细致，对考核结果负责。

3. 党群部和各党支部要通过网站、公众号等渠道及时宣传推广活动中涌现的先进经验、创新实践和优秀典型，充分发挥示范引领作用，积极营造晋位升级争先、规范达标争先的浓厚氛围。

二、“星级党员”考核细则

（一）考核原则

1. 坚持日常工作与组织生活并重原则；
2. 坚持简便易行，注重实效原则；
3. 坚持层级考核，分类考核原则；
4. 坚持客观公正，公开透明原则。

（二）考核内容

考核分为日常考核项、加分项和一票否决项，月度积分=日常考核分+加分项得分，对于积分相同的情况，实行员工民主评议的方式确定。

1. 日常考核：实行百分制考核，考核内容分为履行党员义务和履行岗位职责两个部分，各占 50%权重，日清日结，每天公示，党员如有异议，及时向党支部申请裁决，具体内容见考核细则。

2. 加分项

- （1）发现重大隐患并积极处理，避免事故的，加 3 分；
- （2）在急、难、险、重等困难中表现突出的，加 2 分；
- （3）积极创新和技改、提合理化建议，根据创新和技改成

果，予以加分；

（4）在技能竞赛、增收节支、创新创效等工作中表现突出的，给予适当加分；

（5）每调处一起矛盾纠纷加 1 分；

（6）参加党员志愿者活动 1 次加 1 分；

（7）见义勇为、拾金不昧行为一次加 1 分；

（8）其他符合加分的情况。

3. 一票否决项

（1）党员本人出现“三违”的；

（2）党员本人出现轻伤以上事故的；

（3）党员本人出现打架斗殴现象的；

（4）党员本人超过三个月未缴纳党费的；

（5）党员本人上访或参与邪教组织的；

（6）党员在工资、工分分配等方面违规违纪的；

（7）党员工作不负责任，造成严重后果的；

（8）党员连续两个月不参加组织生活的。

出现“一票否决项”之一者，取消评优资格，加分项和一票否决项要经过支委会研究确定。

（三）考核管理和结果运用

1. 日常考核。指定一名党员负责日常考核与台账管理工作，并登记考核台账，每月将考核结果存档管理。

2. 月度通报。党员月度“星级考核”得分在党小组会上予以

通报。连续两个季度积分获得末位的党员，由党小组长进行提醒约谈，帮其分析原因，促其整改。

3. 季度表彰。季度得分在前三名的党员，结合“三亮三比三创”活动要求进行表彰。

4. 年终评价。依据全年月度考核结果，结合年度民主评议党员，对党员进行综合评价，其中全年月度考核积分占 70%，民主评议结果占 30%。综合评价得分作为本支部对党员评先评优的主要依据，得分在 90 分以上，且排名前三位的，由支部授予党员示范岗称号，并优先推荐上级党组织评先评优；对后三位的党员由党支部书记进行警示谈话，党小组长进行帮教，促其整改。

（四）相关要求

1. 各党支部要高度重视“星级党员”考核工作，确保“星级党员”考核工作落实到位。

2. 要参照附件中某党支部“星级党员”考核细则，结合单位实际，制定本单位的“星级党员”考核细则并报人力资源部备案。

附件：1. 西北能化公司“星级党支部”考核评分细则
2. 西北能化公司“星级党员”考核评分细则

附件 2

西北能化公司“星级党员”考核细则

考核项目		考核标准	考核人
履行党员义务 50 分	参加“三会一课”	迟到、早退一次扣 1 分，学习、开会手机响一次，扣 1 分，无正当理由缺席一次扣 2 分；记录不认真，扣 1 分；会上不记录。会后补记录的，扣 0.5 分。	党支部书记或党小组长
	参加组织生活会	迟到、早退一次扣 1 分，无正当理由缺席一次扣 2 分；记录不认真或发言不积极等，扣 0.5 分。	党支部书记
	思想汇报	党员每季度要在党小组会上口头汇报思想，不进行思想汇报的扣 2 分，汇报流于形式的扣 1 分。	党小组长
	参加党员活动日	迟到、早退一次扣 1 分，无正当理由缺席一次扣 2 分；活动不积极的扣 1 分。	党支部书记
	党建品牌活动	不按要求参加支部品牌活动 1 次扣 3 分。	党支部书记
	党费收缴	不按标准或不按时缴纳的扣 1 分。	党小组长
	遵守党纪	不能按标准完成组织分配的任务的，一次扣 2 分，发表或传播有损党、国家、单位形象的不当言论与信息的一次扣 5 分；单位出现上访，影响厂区稳定的一次扣 10 分；直系亲属参与邪教等非法组织的扣 5 分；有违纪行为的，每次扣 4 分。	党小组长
履行岗位职责 50 分	安全质量	1、轻微三违、一般三违、严重三违，分别扣 1、2、3 分； 2、本人发生微伤、轻伤扣、重伤分别扣 2、4、10 分； 3、设备保养不善，有积尘，每次扣 1 分，办公区域卫生较差，发现 1 次扣 1 分； 4、工作中隐患排查不到位，存在重大隐患，责任党员扣 3 分； 5、本人无证上岗，每次扣 10 分； 6、措施执行不到位，每次扣 2 分。	党小组长
	任务落实	1、月度出勤不够的，每少一个扣 1 分； 2、没有按时、按标准完成公司、部门、车间、班组安排的工作任务的，每次扣 1 分。	党小组长
	经营管理	1、违反规定，浪费材料，一次扣 1 分； 2、综合材料费用指标超计划的，扣责任党员每人 1 分。	党支部书记
	劳动纪律	1、各类要求的记录填写不规范，一次扣 1 分，未填写扣 3 分； 2、违反员工行为规范等制度，一次扣 0.5 分； 3、不服从工作安排、推诿扯皮，每次扣 2 分； 4、未按规定参加各类培训的或培训考试不及格，每次扣 2 分； 5、违反交接班规定，每次扣 10 分； 6、违反“七个”不准的，每次扣 20 分。	党支部书记或党小组长