

监督重点工作顺利完成。

附件：西北能化公司 2025 年度大监督重点项目计划

中共西北能化公司委员会

2025 年 4 月 9 日

西北能化公司综合部

2025 年 4 月 10 日印发

附件

西北能化公司
2025 年度大监督重点项目计划

序号	项目名称	项目主要内容	完成时间	牵头单位
1	落实党委中心组学习规定	严格落实《中国共产党党委（党组）理论学习中心组学习规则》以及集团公司党委贯彻《中国共产党党委（党组）理论学习中心组学习规则》实施办法》，严格执行“第一议题”制度，确保学习参与率，不断提升中心组学习质量和实效。	全年	综合部
2	落实上级重要文件、会议精神、决策部署监督	督促各单位对习近平重要讲话精神、关于安全生产的重要论述以及中央、省委、集团公司的各项文件、会议精神、决策部署认真传达贯彻落实。	全年	纪委
3	落实“三重一大”决策制度	坚持和完善“三重一大”事项目录和议事规则，凡重大事项决策、重要干部任免、重要项目安排和大额资金使用等事项实行清单管理。每年至少汇总分析一次执行情况，防止和纠治“一把手”和领导班子违反“三重一大”决策制度问题。	全年	综合部
4	班队长队伍建设监督	加强班队长队伍建设，持续推进新提任班队长100%公推公选，严格履职考核评估，每半年对班队长履职情况进行一次评估，对排名靠后的予以提醒谈话、调整岗位或淘汰。	全年	人力资源部
5	意识形态阵地管理监督	加强意识形态阵地及网络意识形态阵地建设与管理。	全年	党群部
6	作风建设监督	围绕落实“作风建设提升年”各项工作部署，严格落实自我批判机制，严格落实作风转变“八字诀”，从严惩治喊口号、打折扣等形式主义官僚主义行为，严肃查处在工作中存在的不担当、不尽责、推诿扯皮、消极应付等行为，强化“十条红线”落实情况监督问责，持续加固中央八项规定精神堤坝。	全年	人力资源部、 纪 委

7	全面加强纪律建设，常态化开展警示教育	督促做好常态化党纪党规的学习教育；常态化运用典型案例通报学习、廉政专题党课、廉洁提醒谈话等工作举措，分类分级、因地制宜开展警示教育，推动建立经常性和集中性相结合的纪律教育机制。	全年	纪委
8	企务公开监督	严格落实企务公开制度，加大对职工工资、绩效考核、奖惩、福利发放等情况监督检查，推动各单位工资奖金发放管理规范化，切实维护职工群众权益。	全年	人力资源部
9	巡察整改工作监督	根据集团公司巡察整改反馈问题，制定整改方案、整改台账，压紧压实各单位问题整改主体责任，紧盯整改目标任务，确保问题整改落实，定期报送巡察整改进展情况报告。	全年	巡察整改领导小组办公室
10	规范选人用人工作	对照公司选人用人相关制度，做好干部选拔任用、公推公选等工作，对选人用人导向、标准、程序等情况开展专项督查。	全年	人力资源部
11	职代会八件实事的监督	建立常态化调度机制，围绕年度工作会议确定的八件实事，加强统筹调度，确保企业薪酬分配制度改革增加班组长收入、为大夜班职工提供班前餐、每季度举办集体生日活动、成立心理疏导室、成立群众性文体组织和兴趣小组、合理规划职工健身活动场所、为退离岗职工举办欢送仪式并发放离岗纪念、举办职工无违章抽大奖活动等八件实事落实落地。	全年	工会
12	信访稳定工作监督	传承践行“枫桥经验”“浦江经验”和“六尺巷”工作法，巩固深化“党建+信访”“四位一体”协同联动机制，扎实开展信访问题源头治理三年攻坚行动，全力做好重要时间、关键节点的信访稳定工作。	全年	综合部
13	2025年公司研发技改项目实施	对照西北能化生技〔2025〕7号《西北能化公司关于制定2025年研发项目计划的通知》确定的研发技改项目清单持续进行跟踪督办，确保所有项目的实施。	全年	生产技术部

14	规范招标投标管理、工程管理等管理工作	围绕招标投标制度合规性和执行情况、招标结果执行情况以及工程管理、工程合同执行情况等，加强监督检查，强化制度执行，促进招标工作依法合规、规范透明，工程管理合法合规。	全年	经管物资部
15	强化物资采购、产品销售等工作管理	针对物资采购、产品销售等工作，强化监督检查，强化制度的执行，严格合同的履行。	全年	销售采购部
16	积极推进公司二级质量标准化创建	制定年度二级标准化创建实施办法，强化动态检查与综合检查相结合，全面推进二级质量标准化创建。	全年	安全监管部
17	深入推进“三基”建设监督	制定公司2025年度“三基”建设实施方案，分解任务形成工作清单；定期召开“三基”工作推进会，开展“三基”建设检查考核，扎实推进“三基”建设。	全年	安全监管部
18	持续推进合规管理体系建设	持续开展合规管理提升行动，完善合规考核评价机制，推进合规管理信息化建设。	全年	经管物资部
19	53项节资降耗项目实施监督	对53项挂图作战的技改项目按排定的计划推进，定期在相关会议上通报，对严重滞后的项目负责人进行问责。	全年	经管物资部