

关于2024年劳动节放假安排的通知

各单位：

根据公司当前实际，现将2024年劳动节放假安排有关事项通知如下：

一、放假时间

5月1日放假，共1天。其他时间正常作息。

二、假期安排范围

（一）生产装置检修相关人员正常上班；

（二）与设备检修、调度指挥、安全监管以及经营、供销、仓库、生活后勤相关的部室，要根据工作实际，安排人员值班值守，保证安全生产及生活后勤需求。

三、相关要求

1. 放假期间，公司带班领导要协调处理好值班期间的各项工作，其他公司领导仍然按照原职责分工开展工作。

2. 公司值班人员要按时到岗到位，严禁酒后上岗，严禁值班期间饮酒，保持24小时通讯畅通，凡在值班期间无法取得联系者，一律按照脱岗处理。值班人员要认真填写值班记录，并在调度中心做好交接班工作。

3. 各单位要安排好值班，保证各项工作安全有序开展。安全监管部要加强节日期间安全生产监督检查工作；人力资源部、纪委等单位要加强节日期间干部作风督查工作。如遇紧急情况，在按照公司应急预案及时妥善处理的同时，必须向公司带班领导汇报。各单位值班表4月29日下班前微信报送综合部芦婧处。

5. 放假期间，各单位要加强员工管理，员工外出必须经单位领导同意，车间副主任及以上人员外出须向公司主要领导请假。

特此通知

西北能化公司综合部

2024年4月25日

