

关于2022年清明节放假安排的通知

各单位：

根据皖北煤电集团公司《关于2022年清明节放假安排的通知》要求，为做好疫情防控、安全生产及和谐稳定等工作，经公司研究，现将2022年清明节放假有关事项通知如下：

一、放假时间

4月3日至5日放假调休，共3天。4月2日（星期六）上班。

二、放假范围

（一）生产技术部、设备管理部、调度指挥中心、安全监管部正常上班；

（二）其他机关部室放假。与经营、供销、仓库、生活后勤相关的机关部室，要根据工作实际，安排人员值班值守，保证安全生产及生活后勤需求。

二、相关要求

1. 节假日期间，各单位要严格按照公司关于疫情防控和安全生产有关文件规定，非必要不外出、不聚会、不网购，密切关注上级疫情防控最新规定和要求，从严从实从细落实疫情防控各项决策部署，强化“人物同防”、做好闭环管理，切实做好“防疫情、防事故”各项工作。外委单位及劳务派遣人员实行“一体化”疫情防控管理，严格遵守公司及属地疫情防控各项规定，按照要求做好疫情防控工作。

2. 放假期间，公司带班领导要协调处理好值班期间的各项工作，其他公司领导仍然按照原职责分工开展工作。4月2日（星期

六) 正常召开晨会, 4月3日(星期日)、4日(星期一)、5日(星期二)不开晨会。

3. 公司值班人员要按时到岗到位, 严禁酒后上岗, 严禁值班期间饮酒, 保持24小时通讯畅通, 凡在值班期间无法取得联系者, 一律按照脱岗处理。值班人员要认真填写值班记录, 并在调度中心做好交接班工作。

4. 各单位要安排好值班, 保证各项工作安全有序开展。如遇紧急情况, 在按照公司应急预案及时妥善处理的同时, 必须向公司带班领导汇报。各单位值班表3月31日下班前报送综合部芦婧处, 邮箱(1517956757@qq.com)。

5. 放假期间, 各单位要加强员工管理, 员工外出必须经单位领导同意, 车间副主任及以上人员外出须向执行董事请假。

特此通知

西北能化公司综合部

2022年3月30日

